

2537-24/2017.

**A TOKODI POLGÁRMESTERI HIVATAL
EGYEDI INFORMÁCIÓÁTADÁSI
SZABÁLYZATA**

V1.2

TARTALOM

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ – AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV ÉS AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI	3
1. AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV ALAPADATAI.....	3
2. AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI.....	3
2.1. Egységes információátadási szabályzat alapadatai	3
2.2. Egyedi információátadási szabályzat alapadatai	3
II. KÜLÖNÖS RÉSZ – AZ EGYES NYILVÁNTARTÁSOK ÉS A HOZZÁJUK TARTOZÓ ADATÁTADÁSI FELÜLETEK ADATAI	4
1. EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV SZAKTERÜLETEI (ÜGYCSOPORTJAI).....	4
2. EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV <KONKRÉT>SZAKTERÜLETE	4
2.1. Információforrások regisztere tartalma	4
2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása	4
2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata.....	5
2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre.....	7
2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre	7
2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások	23
2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata	23
2.1.5.2. <ID1> elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása.....	30
2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása.....	24
2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei.....	24
2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása	25
2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása	25
2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén	25
2.1.5.3. <ID1> elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása.....	25
2.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje	25
2.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje .	25

I.

Általános rész – az együttműködő szerv és az információátadási szabályzat alapadatai**1. Az együttműködő szerv alapadatai**

Hivatalos teljes név	Tokodi Polgármesteri Hivatal
Adószám	15385918-2-11

2. Az információátadási szabályzat alapadatai

Az információátadási szabályzat egységes/egyedi jellegének megjelölése	
Egységes	<u>Egyedi</u>

2.1. Egységes információátadási szabályzat alapadatai

Egységes információátadási szabályzat megnevezése	
Az egységes információátadási szabályzatot kiadó szerv megnevezése	
Verzió	
Kiadás dátuma	
Hatályosság kezdete	

2.2. Egyedi információátadási szabályzat alapadatai

Egyedi információátadási szabályzat megnevezése	Tokodi Polgármesteri Hivatal Egyedi Információátadási Szabályzata
Verzió	V1.2
Kiadás dátuma	2017.11.07.
Hatályosság kezdete	2018.01.01.
Irányító államigazgatási szerv/országos kamara vezetőjének jóváhagyása	Nem

II.**Különös rész – az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai****1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai):**

- helyi adóügyek 2.
- szociális és gyermekvédelmi ügyek 3.
- ipari igazgatás ügyek 4.
- kereskedelmi igazgatás ügyek 5.
- földművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás ügyek 6.

2.**Együttműködő szervhelyi adó szakterülete****2.1. Információforrások regiszterének tartalma****2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása:****Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megnevezése:**

- az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásának, kezelésének, elszámolásának, valamint az önkormányzati adóhatóság adatszolgáltatási eljárásának szabályairól szóló 37/2015. (XII.28.) NGM rendelet
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.)
- a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény
- a közigazgatási és hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény (továbbiakban: Ket.)

Az együttműködő szerv hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyekben hoz döntést):

- adóellenőrzés, adókivetés, felderítés (határozat, felszólítás)
- adótörlés (határozat)
- méltányosság (határozat)
- túlfizetések, téves befizetések rendezése (végzés)
- behajtás, végrehajtás (végzés, felszólítás)

Kiadott szakhatósági állásfoglalások tárgyának felsorolása:

- nincs ilyen

Szerződési kötelezettségek felsorolása:

- nincs ilyen

2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részen/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részen/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
Adózói törzsadat - nyilvántartás	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) a)
Az adózó egyedi adatait tartalmazó, folyamatosan vezetett adószámla nyilvántartás	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) b)
Az adózó képviselőjére vonatkozó nyilvántartás	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) c)
Adózónkénti és közterhenkénti bejelentkezési, változás-bejelentési, bevallási nyilvántartás	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) d)
Feltételes adómentességet igénybe vevő adózók nyilatkozatainak nyilvántartása	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) h)
A gépjárműadó	-----	nem	-----	nem	37/2015.

megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása					(XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) i)
Befizetések, fizetési számlakivonatok, utalások és az azonosítás alatt álló bevételek, valamint a más szervezetet megillető bevételek nyilvántartása	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) k)
Behajthatatlannak minősített adótartozások nyilvántartása	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) l)
Biztosítási intézkedések nyilvántartása	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) m)
Végrehajtási cselekmények nyilvántartása	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) n)
Az önkormányzati adóhatóság által átruházott végrehajtási cselekményekre, visszatartási jog gyakorlására vonatkozó	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (1) o)

adatok nyilvántartása,					
A magánfőzés ellenőrzésével összefüggő adatok nyilvántartása.	-----	nem	-----	nem	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2. § (2)

2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
-----	-----	-----	-----	-----	

2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/ Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
magánszemély adózó neve	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat-nyilvántartás

magánszemély adózó adóazonosító jele	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
magánszemély címe, levelezési címe	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó rövid cégneve	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó adószáma	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó statisztikai számjele	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozóTEÁOR száma	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó bankszámla száma	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó székhelye, telephelye	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó adózó gazdálkodási formája	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó adózó tevékenységének felsorolása	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
egyéni vállalkozó adózó tevékenységének	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat

szünetelése esetén a szünetelés kezdő és zárónapja							-nyilvántartás
vállalkozó adózóátalányadó választása	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó adózóválasztása szerint a naptári évtől eltérő üzleti év mérlegforduló napja	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó adózóközhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vétele	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás
vállalkozó adózó esetében, ha a vállalkozó adózó cégbejegyzési eljárás alatt áll, akkor a „b.a.”, ha csődeljárás alatt áll, akkor a „cs.a.”, ha felszámolási eljárás alatt áll, akkor az „f.a.”, ha végelszámolási eljárás alatt áll, akkor a „v.a.”, illetve ha kényszertörlési eljárás alatt áll, akkor a „kt.a.” jelölést	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	adózói törzsadat -nyilvántartás

magánszemély természetes azonosítói	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az adózó egyedi adatait tartalmazó, folyamatosan vezetett adószámla nyilvántartás
képviselő neve	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az adózó képviseletére vonatkozó nyilvántartás
képviselő adóazonosító száma	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az adózó képviseletére vonatkozó nyilvántartás
képviselő lakhelye	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az adózó képviseletére vonatkozó nyilvántartás
képviselő minősége	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az adózó képviseletére vonatkozó nyilvántartás
a képviselet jellege	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az adózó képviseletére vonatkozó nyilvántartás
a képviseleti jogviszony időtartama	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az adózó képviseletére vonatkozó

							nyilvántartás
az adózó által benyújtott bejelentkezés, bevallás, változás-bejelentés, nyilatkozat ténye és időpontja, továbbá az adózó által valamennyi bejelentett és bevallott adat	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	adózónkénti és közterhenkénti bejelentkezési, változás-bejelentési, bevallási nyilvántartás
az adózó neve	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	feltételes adómentességet igénybe vevő adózók nyilatkozatainak nyilvántartása
adóazonosító száma	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	feltételes adómentességet igénybe vevő adózók nyilatkozatainak nyilvántartása
statisztikai számjele	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	feltételes adómentességet igénybe vevő adózók nyilatkozatainak nyilvántartása
a feltételes mentességgel érintett adó megnevezése	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	feltételes adómentességet igénybe vevő

							adózők nyilatkozatainak nyilvántartása
az adómentességre vonatkozó nyilatkozat benyújtásának ténye és időpontja	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	feltételes adómentességet igénybe vevő adózők nyilatkozatainak nyilvántartása
gépjármű rendszáma	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításá- hoz szükséges hatósági adatszolgáltatá- sok nyilvántartása
a gépjármű alvázszáma	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításá- hoz szükséges hatósági adatszolgáltatá- sok nyilvántartása
személygépjármű saját tömege	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításá- hoz szükséges hatósági adatszolgáltatá- sok nyilvántartása

tehergépjármű saját tömege	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása
tehergépjármű megengedett együttes tömege	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása
a gépjármű tulajdonosának neve	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása
a gépjármű tulajdonosának címe	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása
a gépjármű magánszemély	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása

tulajdonosának természetes azonosítói							hoz szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása
nem magánszemély adózó esetén cégjegyzékszám	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása
gépjármű forgalomba helyezésének, forgalomból való kivonásának időpontja, valamint a kivonás oka	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása
a tulajdonváltás időpontja	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása
a gépjármű környezetvédelmi osztályba sorolása	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági

							adatszolgáltatások nyilvántartása
a gépjármű gyártási éve	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításá- hoz szükséges hatósági adatszolgáltatá- sok nyilvántartása
a tehergépjármű, az autóbusz légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerének (útkímélő tengely) ténye	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	a gépjárműadó megállapításá- hoz szükséges hatósági adatszolgáltatá- sok nyilvántartása
az önkormányzati adóhatóság számláit vezető hitelintézettől érkező számlakivonat- adatai	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	befizetések, fizetési számlakivona- tok, utalások és az azonosítás alatt álló bevételek, valamint a más szervezetet megillető bevételek

							nyilvántartása
az adózó neve, adóazonosító száma, statisztikai számjele, az adó megnevezése, a behajthatatlannak minősített adótartozás összege, a behajthatatlanná nyilvánítás időpontja	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	behajthatatlannak minősített adótartozások nyilvántartása
biztosítási intézkedés alá vont fizetésre kötelezett neve	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	biztosítási intézkedések nyilvántartása
fizetésre kötelezett adóazonosító száma	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	biztosítási intézkedések nyilvántartása
fizetésre kötelezett statisztikai számjele, biztosítási	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	biztosítási intézkedések nyilvántartása
intézkedés elrendelésének időpontja	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	biztosítási intézkedések nyilvántartása
az intézkedés alapjául szolgáló okirat megnevezése és iktatószáma	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	biztosítási intézkedések nyilvántartása
a biztosítási intézkedés típusa	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	biztosítási intézkedések nyilvántartása

a biztosítási intézkedés feloldásának időpontja és annak jogalapja	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	biztosítási intézkedések nyilvántartása
az adós neve	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
az adós természetes azonosítói	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
az adós cégjegyzékszám	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
az adós statisztikai száma	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
az adós adóazonosító száma	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
az adós bankszámla számai	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
az adós lakóhelye, székhelye	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
képviselőtérre vonatkozó adatok	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtást kérő neve	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása

a végrehajtást kérő természetes azonosítói	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtást kérő személyi azonosítója	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtást kérő cégjegyzékszám	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtást kérő statisztikai száma	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtást kérő adóazonosító száma	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtást kérő bankszámlaszám	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtást kérő lakóhelyének, székhelyének címe	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtható okirat adatai (pl. megnevezését, számát, döntés jogerőre emelkedésének időpontját, fizetési határidőt)	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a kimutatott köztartozás - jogcím szerinti - összege	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása

a késedelmi pótlék összege	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtás során foganatosított végrehajtási cselekmények	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtás során foganatosított végrehajtási cselekmények időpontja és eredménye	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtással kapcsolatban felmerült költségek	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a megtérülés módja,	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
megtérülés ideje	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a tovább utalás időpontja	.....	elsődleges	-----	N	N	-----	végrehajtási cselekmények nyilvántartása
a végrehajtást foganatosító neve	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az önkormányzati adóhatóság által átruházott végrehajtási cselekmények-

							re, visszatartási jog gyakorlására vonatkozó adatok nyilvántartása
a végrehajtásra történő átadás időpontja	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az önkormányzati adóhatóság által átruházott végrehajtási cselekményekre, visszatartási jog gyakorlására vonatkozó adatok nyilvántartása
a visszatartási jog gyakorlása miatt a megkeresett adó- és vámigazgatóság elnevezése	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az önkormányzati adóhatóság által átruházott végrehajtási cselekményekre, visszatartási jog gyakorlására vonatkozó adatok nyilvántartása
az adatátadás időpontja	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az önkormányzati adóhatóság

							által átruházott végrehajtási cselekményekre, visszatartási jog gyakorlására vonatkozó adatok nyilvántartása
a teljesítés ténye	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az önkormányzati adóhatóság által átruházott végrehajtási cselekményekre, visszatartási jog gyakorlására vonatkozó adatok nyilvántartása
a teljesítés időpontja	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	az önkormányzati adóhatóság által átruházott végrehajtási cselekményekre, visszatartási jog gyakorlására vonatkozó adatok nyilvántartása

a magánfőző neve	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	a magánfőzés ellenőrzésével összefüggő adatok nyilvántartása
magánfőző címe	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	a magánfőzés ellenőrzésével összefüggő adatok nyilvántartása
magánfőző adóazonosító jele	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	a magánfőzés ellenőrzésével összefüggő adatok nyilvántartása
a főző berendezés űrtartalma	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	a magánfőzés ellenőrzésével összefüggő adatok nyilvántartása
a magánfőzés helye	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	a magánfőzés ellenőrzésével összefüggő adatok nyilvántartása

2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások**2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata**

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános /Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
Adózói törzsadat - nyilvántartás- NAV	egyszerű	kérelemre- esetleges	nem	adótitok
Az adózó egyedi adatait tartalmazó, folyamatosan vezetett adószámla nyilvántartás- NAV	egyszerű	kérelemre- esetleges	nem	adótitok
Az adózó képviselőjére vonatkozó nyilvántartás- NAV	egyszerű	kérelemre- esetleges	nem	adótitok
Az önkormányzati adóhatóság által átruházott végrehajtási cselekményekre, visszatartási jog gyakorlására vonatkozó adatok nyilvántartása- NAV	egyszerű	kérelemre- esetleges	nem	adótitok
A magánfőzés ellenőrzésével összefüggő adatok nyilvántartása - VPOP	egyszerű	havi	nem	adótitok
Adózói törzsadat - nyilvántartás - más önkormányzati	egyszerű	kérelemre- esetleges	nem	adótitok

adóhatóság				
Az adózó egyedi adatait tartalmazó, folyamatosan vezetett adószámla nyilvántartás- más önkormányzati adóhatóság	egyszerű	kérelemre- esetleges	nem	adótitok
Az adózó képviselőjére vonatkozó nyilvántartás- más önkormányzati adóhatóság	egyszerű	kérelemre- esetleges	nem	adótitok

2.1.5.2. Azelektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

- nincs ilyen

2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelező en átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
-----	-----	-----

2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

Az Art. 10. § (4) a) pontja alapján az adóhatóságok törvényben meghatározott feltételek szerint adatok, tények átadásával segítik egymás eredményes működését.

Az Art. 54. § (3) bekezdése szerint az adóhatóság jogosult a hatáskörébe tartozó, adóval kapcsolatos, a titoktartási kötelezettség alá tartozó adatról, tényről, körülményről vagy iratról más adóhatóság tájékoztatására, ha az valamely adó (vámteher) vagy adóhiány feltárását, behajthatóságának megállapítását, illetve adóigazgatási eljárás lefolytatását lehetővé teszi vagy valószínűsíti.

A Ket. 26. § (1) bekezdése: Belföldi jogsegélyt akkor lehet kérni, ha

a) az ügyben a megkereső hatóság illetékességi területén kívül kell valamely eljárási cselekményt elvégezni,

b) azt az ügyfél jogos érdeke vagy a költségtakarékosság indokolja, vagy

c) az ügy elbírálásához olyan adat vagy irat szükséges, amellyel más hatóság, egyéb állami, önkormányzati szerv vagy - ha törvény meghatározott ügyfajtában lehetővé teszi - egyéb szerv vagy személy rendelkezik.

Ket. 26. § (2) Az (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott megkeresést az ügy jellegétől függően a megkereső hatósággal azonos hatáskörű illetékes hatósághoz, ennek hiányában az illetékes települési önkormányzat jegyzőjéhez kell intézni.

A Ket. 26. § (10) A bekezdése rendelkezik arról, hogy a hatóságok az törvényben meghatározott esetekben belföldi jogsegély során kizárólag írásbelinek minősülő elektronikus úton vagy elektronikus levél útján tartanak kapcsolatot egymással.

2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

- nincs ilyen

2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

- nincs ilyen

2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása

- nincs ilyen

2.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

2.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

Az önkormányzat az önkormányzati ASP-hez rendszercsatlakozással csatlakozik 2018. január 1-jén. Az ASP rendszer által kezelt adatokat a Magyar Államkincstár – a csatlakozási szerződés alapján, az információ átadási szabályzatában – közvetlenül adja meg az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére.

2.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

Az önkormányzat az önkormányzati ASP-hez rendszercsatlakozással csatlakozik 2018. január 1-jén. Az ASP rendszer által kezelt adatokat a Magyar Államkincstár – a csatlakozási szerződés alapján, az információ átadási szabályzatában – közvetlenül adja meg az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére.

3.**Együttműködő szerszociális és gyermekvédelmi ügyek szakterülete****3.1. Információforrások regiszterének tartalma****3.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása:****Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megnevezése:**

- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- a gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

Az együttműködő szerv hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyekben hoz döntést):

- támogatás megállapítása (határozat)
- támogatás megállapítására vonatkozó kérelem elutasítása (határozat)

Kiadott szakhatósági állásfoglalások tárgyának felsorolása:

- nincs ilyen

Szerződési kötelezettségek felsorolása:

- nincs ilyen

3.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszábai hivatkozás
Települési támogatásban részesülők nyilvántartása	-----	Nem	-----	Részben	a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18. §-a
Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása	-----	Nem	-----	Részben	a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18. §-a
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők nyilvántartása	-----	Nem	-----	Nem	a gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 137-139. §

3.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel

a szociális ellátás megnevezése	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a szociális ellátás jogcíme	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a szociális ellátás összege	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a szociális ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatok	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a szociális ellátás megszűnésének vagy megszüntetésének jogcíme	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a szociális ellátásra való jogosultsággal összefüggő döntés jogerőre emelkedésének időpontja	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a szociális ellátás megnevezése	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők
a szociális ellátás	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési

jogcíme					támogatásban részesülők
a szociális ellátás összege	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők
a szociális ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatok	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők
a szociális ellátás megszűnésének vagy megszüntetésének jogcíme	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők
a szociális ellátásra való jogosultsággal összefüggő döntés jogerőre emelkedésének időpontja	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők
ellátással kapcsolatos döntések	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
pénzbeli és természetbeli ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni ellátás megnevezése	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
pénzbeli és	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi

természetbeni ellátás jogcíme					kedvezmény
összege	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
pénzbeli és természetbeni ellátás megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatok	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
pénzbeli és természetbeni ellátás megszüntetésének jogcíme	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
pénzbeli és természetbeni ellátás igénybevételének ideje	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
pénzbeli és természetbeni ellátás megszüntetésének ideje	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

3.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges / Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/ Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
--------------------------	---	-------------------------	---	-----------------	----------------	---	----------------------------------

a jogosult neve	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a jogosult természetes személyi azonosítói	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
belföldi lakó vagy tartózkodási helye	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
társadalombiztosítási azonosító jele	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
jogosult állampolgársága, ill. más státusza	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a szociális ellátás megállapítása során figyelembe	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők

vett, egy főre vagy egy fogyasztási helyre jutó jövedelem összege							nyilvántartása
nem magyar állampolgár esetén a Magyarországon tartózkodás jogcíme, hozzátartozói tartózkodás esetén a rokoni kapcsolat adatai	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
az ellátás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevételét megállapító döntés esetén az érintett ellátás megnevezése és összege	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása

nyújtott települési támogatás természetbeni szociális ellátás formájában							
a támogatott szolgáltatást szolgáltatási szerződés vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adat	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a jogosult neve	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a jogosult természetes személyi azonosítói	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők

							nyilvántartása
belföldi lakó vagy tartózkodási helye	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása
társadalombiztosítási azonosító jele	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása
jogosult állampolgársága, ill. más státusza	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a szociális ellátás megállapítása során figyelembe vett, egy főre	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők

vagy egy fogyasztási helyre jutó jövedelem összege							nyilvántartása
nem magyar állampolgár esetén a Magyarországon tartózkodás jogcíme, hozzátartozói tartózkodás esetén a rokoni kapcsolat adatai	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása
az ellátás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele megállapító döntés esetén az érintett ellátás megnevezése és összege	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása

települési támogatás természetbeni szociális ellátás formájában							
a támogatott szolgáltatást szolgáltatási szerződés vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adat	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendkívüli települési támogatásban részesülők nyilvántartása
a gyermek, fiatal felnőtt, szülő vagy más tartásra kötelezett személy neve	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
a gyermek, fiatal felnőtt, szülő vagy más tartásra	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

kötelezett személy természetes azonosító adatai							
a gyermek, fiatal felnőtt, szülő vagy más tartásra kötelezett személy TB jele	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
külföldi személy esetében Magyarországon való tartózkodása jogcíme, rokoni kapcsolata	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatok	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
a halmozottan hátrányos helyzet oka	-----	elsődleges	-----	N	I	egyszerű	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

3.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások**3.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata**

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános /Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény- gyámhivatalok	egyszerű	kérelemre- esetleges	nem	személyes adatok védelme
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény- intézmények	egyszerű	rendszeres- ügyenként	nem	személyes adatok védelme

3.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

- nincs ilyen

3.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelező en átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
-----	-----	-----	-----	-----	-----

3.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény

24. §

- (1)bekezdése: Az e törvény felhatalmazása alapján nyilvántartást vezető szervek a nyilvántartásban kezelt adatokat természetes személyazonosító adatok nélkül statisztikai célra felhasználhatják, illetőleg azokból statisztikai célra adatot szolgáltathatnak.
- (1a) bekezdése: A nyilvántartásban kezelt adatokat a Központi Statisztikai Hivatal részére - a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Stt.) 28. §-ával összhangban a statisztikai cél előzetes igazolása alapján, az ahhoz szükséges mértékben - statisztikai célra egyedi azonosításra

alkalmas módon, térítésmentesen át kell adni és azok a Központi Statisztikai Hivatal által statisztikai célra felhasználhatók. Az átvett adatok körét és az adatátvétel részletszabályait a Stt. 28. §-ában meghatározott együttműködési megállapodásban kell rögzíteni.

A gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

134. §

- (4)bekezdésének felhatalmazása alapján az adatkezelésre jogosult szerv a kezelt adatokat személyes azonosító adatok nélkül statisztikai célra felhasználhatja, azokból statisztikai célra adatot szolgáltatathat,
- (6) bekezdése: A személyes adatok felhasználására a miniszter, a helyi önkormányzat, a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatási hatáskört, illetve szociális hatáskört gyakorló szerv, a személyes gondoskodást nyújtó személy és intézmény, köznevelési és felsőoktatási intézmény, az ügyészség, a nyomozó hatóság, az ingatlan-nyilvántartási szerv, valamint pénzügyintézet, külföldi hatóság és bíróság jogosult e törvényben meghatározott módon és mértékben,

135. §

- (6) bekezdése: Az (1) bekezdésben felsorolt szervek, illetve személyek az érintett személyazonosító adatait, valamint a gyermek (2) bekezdésben meghatározott adatait a 15. § (1)-(4) bekezdései szerinti célból egymásnak átadhatják.

137. §

- (1) bekezdése: Az ellátást nyújtó intézmény és személy az e törvényben előírt nyilvántartást köteles vezetni, a Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban, valamint a helyi önkormányzati rendeletben meghatározott adatokat köteles szolgáltatni.

Ket. 26. §

- (1) bekezdése: Belföldi jogsegélyt akkor lehet kérni, ha
 - a) az ügyben a megkereső hatóság illetékességi területén kívül kell valamely eljárási cselekményt elvégezni,
 - b) azt az ügyfél jogos érdeke vagy a költségtakarékosság indokolja, vagy
 - c) az ügy elbírálásához olyan adat vagy irat szükséges, amellyel más hatóság, egyéb állami, önkormányzati szerv vagy - ha törvény meghatározott ügyfajtában lehetővé teszi - egyéb szerv vagy személy rendelkezik.
- (2)bekezdése: Az (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott megkeresést az ügy jellegétől függően a megkereső hatósággal azonos hatáskörű illetékes hatósághoz, ennek hiányában az illetékes települési önkormányzat jegyzőjéhez kell intézni.
- (10) bekezdése:A bekezdése rendelkezik arról, hogy a hatóságok az törvényben meghatározott esetekben belföldi jogsegély során kizárólag írásbelinek minősülő elektronikus úton vagy elektronikus levél útján tartanak kapcsolatot egymással.

3.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

- nincs ilyen

3.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

- nincs ilyen

3.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása

- nincs ilyen

3.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása**3.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje**

A szabályzat módosítása esetén a jegyző, mint informatikai vezető ad utasítást az adatot átadó ügyintézőnek, hogy a változásokat vezesse fel a szabályzatba, majd az új szabályzat-verziót jegyzői utasításban kihirdeti. A változást az ügyintéző bejelenti a NAIH (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) és az igénybe vevő felé.

3.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

Jelen szabályzat szerinti információátadási szolgáltatás megszüntetésre kerül:

- ha a hatáskör megszűnésekor vagy más szervhez történő áttelepítéskor
- ha az információ kikerül a jelen Szabályzatban foglalt információk köréből

Az információátadási szolgáltatást a fenti, megszüntetésre okot adó körülményvalamelyikének bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell megszüntetni. A megszüntetés tényét annak hatályba lépését megelőzően legalább 15 nappal a Jegyző bejelenti az Elektronikus Ügyintézési Felület (EÜF) részére, továbbá intézkedik a megszűnés tényének a Hivatal honlapján történő közzétételéről.

4.**Együttműködő szervipari igazgatási ügyek szakterülete****4.1. Információforrások regiszterének tartalma****4.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása:**

Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megnevezése:

- a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdése

Az együttműködő szerv hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyekben hoz döntést):

- bejelentés köteles ipari tevékenység (igazolás)
- engedélyezési eljárás (határozat, engedély, végzés)

Kiadott szakhatósági állásfoglalások tárgyának felsorolása:

- nincs ilyen

Szerződési kötelezettségek felsorolása:

- nincs ilyen

4.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogsabályi hivatkozás
Nyilvántartás a telephelyekről	-----	igen	www.tokod.hu	nem	57/2013. (II.27.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdése

4.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
-----	-----	-----	-----	-----	-----

4.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/ Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
nyilvántartási szám	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
bejegyzés oka	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
bejegyzés időpontja	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
telephely címe	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
telephely helyrajzi száma	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
használatának jogcíme	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
üzemeltetésének időtartama műszakonként a napi munkavégzés idejének megjelölésével	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről

ipari tevékenység végzőjének neve	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
ipari tevékenység végzőjének cégjegyzék száma	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
vállalkozó nyilvántartás- ba- vételi száma	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
vállalkozó székhelye	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről
a telepen végzett ipari tevékenység	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a telephelyekről

4.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

4.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Azonosító	Együtműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános /Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
-----????????- -----	-----	-----	-----	-----

4.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

- nincs ilyen

4.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átvadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelező en átvadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
-----	-----	-----

4.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

-nincs ilyen

4.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

- nincs ilyen

4.1.5.2.4. Az átvadott információ hitelességének biztosítása

- nincs ilyen

4.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása

- nincs ilyen

4.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

4.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

Az önkormányzat az önkormányzati ASP-hez rendszercsatlakozással csatlakozik 2018. január 1-jén. Az ASP rendszer által kezelt adatokat a Magyar Államkincstár – a csatlakozási szerződés alapján, az információ átadási szabályzatában – közvetlenül adja meg az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére.

4.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

Az önkormányzat az önkormányzati ASP-hez rendszercsatlakozással csatlakozik 2018. január 1-jén. Az ASP rendszer által kezelt adatokat a Magyar Államkincstár – a csatlakozási szerződés alapján, az információ átadási szabályzatában – közvetlenül adja meg az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére.

5.

Együttműködő szervkereskedelmi igazgatási ügyek szakterülete

5.1. Információforrások regiszterének tartalma

5.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása:

Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megnevezése:

- a kereskedelmi tevékenység végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése
- 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről
- 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről

Az együttműködő szerv hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyekben hoz döntést):

- bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység (igazolás)
- működési engedély (határozat, engedély, végzés)
- szálláshely (igazolás)
- zenés- táncos rendezvény engedélyezése (határozat, engedély, végzés, igazolás)

Kiadott szakhatósági állásfoglalások tárgyának felsorolása:

- nincs ilyen

Szerződési kötelezettségek felsorolása:

- nincs ilyen

5.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
Nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységről	-----	igen	www.tokod.hu	részben	210/2009. (IX..29.) Korm. rendelet 6. § (1)
A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás	szálláshely nyilvántartás	igen	www.tokod.hu	igen	239/2009.(X.20.) Korm. rendelet 12. §
Zenés táncos rendezvények nyilvántartása	-----	igen	www.tokod.hu	nem	23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése

5.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
székhely	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
cégjegyzékszám	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről

vállalkozói nyilvántartási szám kistermelő regisztrációs száma	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
a kistermelő statisztikai száma	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
a kereskedelmi tevékenység helye	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
a kereskedelmi tevékenység formája	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
nyitvatartási idő	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
üzlet elnevezése	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
üzlet alapterülete	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
üzlet befogadó képesége vendéglátó egység esetében	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
vásárlók könyvének hbv. idejének időpontja	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
üzletköteles és egyéb termékek	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi

megnevezése					tevékenységekről
üzletköteles és egyéb termékek sorszáma	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
zeneszolgáltatás, műsoros előadás, szórakoztató játékok	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
külön engedély alapján forgalmazott termékek köre	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
külön engedély alapján forgalmazott termékek megnevezése,	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
engedélyt kiállító hatóság neve	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
engedély száma	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
engedély hatálya	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
tevékenység megkezdésének időpontja	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
kereskedelmi tevékenység módosításának időpontja	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről

kereskedelmi tevékenység megszűnésének időpontja	-----	I	N	.....	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
szálláshely címe	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely helyrajzi száma	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely elnevezése	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely- szolgáltató adóazonosító száma	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely szolgáltató statisztikai számjele	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely- szolgáltatási tevékenység típusa	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely befogadóképessége	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely- szolgáltatási tevékenység nyilvántartási száma	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely-	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási

szolgáltatási tevékenység nyilvántartásba-vételének napja					tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely ideiglenes bezárásának ténye	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely ideiglenes bezárásának időtartama	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely megszűnésének időpontja	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
szálláshely megszűnésének oka	-----	I	N	-----	A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás

5.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
természetes azonosító adatok	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről
lakcím azonosító adatok	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről

nyilvántartás ba-vételi szám	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
kérelmező neve	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
kérelmező székhelye	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
kérelmező cégjegyzék vagy adószáma	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
rendezvény megnevezése	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
rendezvény- hez kapcsolódó sz olgáltatásme gnevezése	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
rendezvé- nyek gyakorisága	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
megtartásá- nak napja	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
kezdésének és befejezés- nekidőpontja	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása

a rendezvény helyszínéről szolgáló ingatlan címe	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
a rendezvény helyszínéről szolgáló ingatlan helyrajzi száma	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
a rendezvény helyszínéről szolgáló ingatlan alapterülete	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
a rendezvény befogadóképessége	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása
a rendezvény megszűnésének időpontja	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	zenés táncos rendezvények nyilvántartása

5.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

5.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános /Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
A szálláshely-szolgáltatási tevékenysége t folytatókról vezetett nyilvántartás				

5.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

- ??????????

5.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelező en átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről	egyszerű- http://www.kernyilvantartas.zalajaras.hu/	eseti	igen	----- -----	nyilvántartás a kereskedelmi tevékenységekről

5.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

-210/2009. (IX.29.) Korm.rendelet 10/b. § (1)-(2) bekezdése

-????????????? KSH

5.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

- nincs ilyen

5.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

- nincs ilyen

5.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása

- nincs ilyen

5.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása**5.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje**

Az önkormányzat az önkormányzati ASP-hez rendszercsatlakozással csatlakozik 2018. január 1-jén. Az ASP rendszer által kezelt adatokat a Magyar Államkincstár – a csatlakozási szerződés alapján, az információ átadási szabályzatában – közvetlenül adja meg az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére.

5.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

Az önkormányzat az önkormányzati ASP-hez rendszercsatlakozással csatlakozik 2018. január 1-jén. Az ASP rendszer által kezelt adatokat a Magyar Államkincstár – a csatlakozási szerződés alapján, az információ átadási szabályzatában – közvetlenül adja meg az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére.

6.**Együttműködő szervföldművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás ügyek szakterülete****6.1. Információforrások regiszterének tartalma****6.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása:****Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megnevezése:**

- az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény
- a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet

Az együttműködő szerv hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyekben hoz döntést):

- nincs ilyen

Kiadott szakhatósági állásfoglalások tárgyának felsorolása:

- nincs ilyen

Szerződési kötelezettségek felsorolása:

- nincs ilyen

6.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
Ebek nyilvántartása	ebek adatai	I	-----	nem	1998. évi XXVIII, Tv. 42/b. § (3)-(4) bekezdése az állatok védelméről, kíméléséről
Méhészek nyilvántartása	-----	I	-----	nem	70/2003. évi FMV rendelet 2. § és 9. § (4) bekezdése méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről

6.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése,	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
-------------------------------------	--	-----------------	----------------	--	----------------------------------

	értelmezése				
-----	-----	-----	-----	-----	-----

6.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid, köznap neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
sorszám, cím, iktatószám, ebtartó adatai, ebre vonatkozó adatok: fajta, neme, születési ideje, színe, hívóneve, tartásának helye, beültetett chip sorszáma, beültetés ideje, beültetést végző állatorvos neve, kamarai bélyegzőjének száma, ivartalanítás ideje, ivartalanítást	-----	elsődleges	-----	I	N	-----	ebek nyilvántartása

végző orvos adatai, utolsó oltás ideje, oltóanyag gyártási száma, oltást végző orvos adatai, az eb veszélyes-e							
sorszám	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás
méhész neve	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás
méhész lakóhelye	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás
méhcsaládok állandó és legutóbbi tartózkodási helye	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás
állatorvosi igazolás száma	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás
állatorvosi igazolás kelte	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás
állatorvosi igazolás kilállításának helye	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás

méhcsaládok száma	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás
elhelyezésükre szolgáló terület pontos megjelölése	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás
letelepedés ideje	-----	elsődleges	-----	N?	N	-----	méhészek nyilvántartás

6.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

6.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános / Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
-----	-----	-----	-----	-----

6.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

- nincs ilyen

6.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelező en átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
-----	-----	-----

6.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

-nincs ilyen

6.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

- nincs ilyen

6.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

- nincs ilyen

6.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása

- nincs ilyen

6.1.5.3. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

6.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

A szabályzat módosítása esetén a jegyző, mint informatikai vezető ad utasítást az adatot átadó ügyintézőnek, hogy a változásokat vezesse fel a szabályzatba, majd az új szabályzat-verziót jegyzői utasításban kihirdeti. A változást az ügyintéző bejelenti a NAIH (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság)és az igénybe vevő felé.

6.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

Jelen szabályzat szerinti információátadási szolgáltatás megszüntetésre kerül:

- ha a hatáskör megszűnésekor vagy más szervhez történő áttelepítéskor
- ha az információ kikerül a jelen Szabályzatban foglalt információk köréből

Az információátadási szolgáltatást a fenti, megszüntetésre okot adó körülményvalamelyikének bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell megszüntetni. A megszüntetés tényét annak hatályba lépését megelőzően legalább 15 nappal a Jegyző bejelenti az Elektronikus Ügyintézési Felület (EÜF) részére, továbbá intézkedik a megszűnés tényének a Hivatal honlapján történő közzétételéről.

